



ابتداء من الفصل : الاول 2013

خطة دراسية (تفصيلية)

الكلية : كلية الدراسات المتوسطة	البرنامج : إدارة وأتمتة المكاتب	التخصص : إدارة وأتمتة المكاتب
رقم الخطة : 1	اسم الخطة : إدارة وأتمتة مكاتب	عدد ساعات الخطة : 72 ساعة

المستوى الأول			
الفصل الأول		الفصل الثاني	
م.م	اسم المساق	رقم المساق	النوع س.م
1	اللغة العربية	ARAD1301	ك 3
2	مقدمة في الحاسب الآلي	CSCD1302	ك 3
3	محاسبة 1	FIBD1302	ت 3
4	طباعة 1	BUSD1205	ت 2
5	مبادئ الإدارة	BUSD1301	ت 3
6	مبادئ الاقتصاد	BUSD1304	ت 3
17	المجموع		

المستوى الثاني			
الفصل الأول		الفصل الثاني	
م.م	اسم المساق	رقم المساق	النوع س.م
1	التدريب الميداني 1	BADD2216	ت 2
2	إدارة الأفراد والمؤسسات	BADD2309	ت 3
3	العلاقات العامة	BADD2310	ت 3
4	المراسلات باللغة العربية	BUSD2211	ت 2
5	إدارة الشراء والتخزين	BUSD2313	ت 3
6	أتمتة مكاتب	BUSD2320	ت 3
7	مبادئ الإحصاء	FIBD2301	ت 3
19	المجموع		

عدد ساعات متطلب التخصص : 57 ساعة

عدد ساعات متطلب الكلية : 15 ساعة